

برامج إدارة الجمعيات الخيرية

وهو إحدى منتجات الشركة المصرية السعودية للبرمجيات وهي إحدى الشركات التي تخصصت في صناعة البرمجيات في الوطن العربي . وهو نظام متكامل ومترابط يعمل من خلال بيئة النوافذ " Windows 95 - 98 - NT - 2000 " ويشمل عدة برامج فرعية تتمثل في الآتي .

- 1 - برنامج إدارة المتبرعين .
 - 2 - برنامج إدارة المشتركين .
 - 3 - برنامج إدارة المشاريع الموسمية .
 - 4 - برنامج صندوق إعانة الزواج .
 - 5 - برنامج البحث الاجتماعي .
 - 6 - برنامج الصادر والوارد .
- ويمكن استخدام كل برنامج مما سبق منفصلا عن الآخرين أو استخدام كل البرامج مجتمعة .

ويتيح نطاقا واسعا من التقارير التي تخدم المنشآت والمؤسسات الصغيرة والكبيرة ويساهم بفاعلية في تحقيق الميكنة الكاملة لكل الجوانب الفنية ويعمل على تطبيقها بكفاءة ودقة ويتيح توجهات جديدة تستوعب المتطلبات الحالية والمستقبلية للجمعيات الخيرية . ويلبي النظام في ثوبه الجديد متطلبات التقنية المعمارية المفتوحة التي تفرضها المرحلة المقبلة ويضمن كفاءة العمل على شبكات الخادم المستفيد (Client / Server) .

وقد حرصت المؤسسة علي أن يعكس نظامها الجديد عناصر الجودة التي حددتها المعايير العالمية وذلك بفضل استخدامها لحدث تكنولوجيا المعلومات في مجال إطار التفاعل مع المستخدم . مما يساعد المستخدم علي سهولة الاستخدام وكفاءة المعالجة والتعديل . ويتكون النظام من مجموعة من البرامج التي تعمل متكاملة مع بعضها أو منفصلة .

وفيما يلي عرض للخصائص العامة لبرنامج الجمعيات الخيرية .

- ◀ العمل في بيئة النوافذ " ويندوز " 95 - 98 - NT - 2000 " والتعامل من خلال القوائم المنسدلة أو أيقونات التشغيل مع تعدد المهام .
- ◀ تهيئة النظام بواسطة المستخدم عن طريق اختيار العديد من التفاصيل مع سهولة التجهيز علي الحسابات المنفردة أو الشبكات .
- ◀ توافر المساعدة الفورية والترابط التام بين جميع خدمات البرنامج دون الحاجة لتكرار إدخال أي بيان مرة أخرى .
- ◀ طباعة التقارير على وسائط مختلفة - على الشاشة - على الطابعة - أو يمكن حفظه في ملف الإنترنت .
- ◀ التعامل مع جميع أنواع الطابعات المتوافقة مع بيئة النوافذ .
- ◀ صيانة داخلية للبيانات ومستويات سرية متعددة لتأمين بيانات النظام .

برنامج إدارة المتبرعين

يختص هذا البرنامج على متابعة حركة التبرعات الواردة إلى المؤسسة أو الجمعية من حيث العناوين والهاتف والمراسلات التي تتم بين الجمعية والمتبرع والمبالغ الخاصة بكل متبرع .

يشتمل هذا البرنامج على ثلاث قوائم هي:-

1-البيانات الأساسية .

2- الحركة .

3- التقارير .

تختص شاشة البيانات الأساسية بإدخال ومتابعة كل البيانات الخاصة بالمتبرعين مثل الاسم - الرقم - العنوان - الهاتف - إلى أخر جميع بيانات المتبرعين .
وتقوم شاشة الحركة على متابعة أنواع التبرعات ومتابعة سندات القبض الخاصة بكل متبرع والمبلغ المتبرع به .

وتأتى بعد ذلك المرحلة الأخيرة فى برنامج إدارة المتبرعين وهى استعراض التقارير وهى التقارير الخاصة ببيانات المتبرعين وتشمل كل البيانات الخاصة بكل المتبرعين

وأيضاً تقارير الحركة وتنقسم إلى

1 - تقارير الحركة التفصيلية

2 - ويتم عن طريقها استعراض كافة الحركات التي تمت على كل متبرع تفصيلاً وعلى حدة .

3 - تقارير الحركة الإجمالية .

ويتم عن طريقها استعراض الحركات التي تمت على جميع المتبرعين .

برنامج إدارة المشتركين

يختص هذا البرنامج بتسجيل ومتابعة حركة المشتركين والمستفيدين من خدمات الجمعية ويتابع حركة مبالغ الاشتراك والمبالغ المسددة من المشترك والمبالغ المتبقية على المشترك وتواريخ السداد وتواريخ المبالغ المتبقية .

يشتمل هذا البرنامج على ثلاث قوائم هي:-

1-البيانات الأساسية .

2- الحركة .

3- التقارير .

الشركة المصرية السعودية للبرمجيات

تختص شاشة البيانات الأساسية بإدخال ومتابعة كل البيانات الخاصة بالمشاركين مثل الاسم - رقم الهوية - مبلغ الاشتراك - المسدد - المتبقي - إلى آخر جميع بيانات المشاركين .

وتقوم شاشة الحركة على متابعة تجديد الاشتراكات والمبالغ المجدد بها الاشتراك .

وبعد ذلك قائمة التقارير وفيها يتم استعراض كافة بيانات المشاركين الأساسية وأيضا جميع الحركات التي تمت مع المشاركين بما في ذلك الإجمالي والتفصيلي .

برنامج إدارة المشاريع الموسمية:

يتابع هذا البرنامج المشاريع التي تقوم بتنفيذها الجمعيات الخيرية وهذه المشروعات تكون موسمية مثل :

- 1 - مشروع إفطار صائم .
- 2 - مشروع كسوة الشتاء .
- 3 - مشروع الحقيبة المدرسية .

يشتمل هذا البرنامج على ثلاث قوائم هي:-

1-البيانات الأساسية .

2- الحركة .

3-التقارير .

في قائمة البيانات الأساسية يتم تسجيل بيانات المنشأة - المشاريع - المدارس - المندوبين المستفيدين - الجهات المنفذة .

وتقوم شاشة الحركة في الأساس على متابعة جميع البيانات الخاصة بالمشروع موضع التنفيذ ومتابعة الجهات المنفذة وعدد الوحدات المنفذة وسعر كل وحدة وحساب المبلغ الإجمالي .

وأخيرا مرحلة التقارير ويتم فيها متابعة تقارير بيانات المستفيدين - المدارس - الجهات المنفذة وتقارير الحركة ويتم عن طريقها استعراض كافة التقارير الخاصة بالمشاريع المنفذة أو التي

مازالت تحت التنفيذ ومتابعة المبالغ المنفقة على كل مشروع .

برنامج صندوق إعانات الزواج .

يتابع هذا البرنامج جميع حركات إعانات الزواج التي تتم بين الجمعية وبين المستفيدين ومتابعة نوع المساعدة والمبالغ المتبادلة بين الجمعية وبين المستفيدين .

يشتمل هذا البرنامج على ثلاث قوائم هي:-

- 1-البيانات الأساسية .
- 2- الحركة .
- 3-التقارير .

في قائمة البيانات الأساسية يتم تسجيل ومتابعة جميع أنواع المساعدات المقدمة وطرق السداد ومتابعة المستفيدين من الإعانات بجميع بياناتهم .

فيما تختص قائمة الحركة بمتابعة حركات الصرف والقبض مع المستفيدين من الإعانات .
وتأتى بعد ذلك التقارير حيث يتم استعراض تقارير أنواع المساعدات وطرق السداد وبيانات المستفيدين وأيضا التقارير التي تمت على حركة الصرف والقبض الخاصة بالمستفيدين ويمكن استعراض التقارير إجمالية وتفصيلية .

برنامج إدارة البحث الاجتماعي

يقوم برنامج إدارة البحث الاجتماعي على عمل دراسات واسعة النطاق على جميع المتقدمين بطلبات للحصول على مساعدات ويتم متابعة كل الطلبات عن طريق عدة باحثين وعمل تقرير بذلك ثم يتم أخذ رأى مجلس الإدارة قبل الموافقة على المساعدات .
يشتمل هذا البرنامج على ثلاث قوائم هي:-

- 1-البيانات الأساسية .
- 2- الحركة .
- 3-التقارير .

قائمة البيانات الأساسية يتم فيها متابعة بيانات كل من المنشأة والباحثين والمتقدمين وأنواع المساعدات .
أما قائمة الحركة فيتم فيها تسجيل ومتابعة رأى الباحث ورأى مجلس الإدارة وحالة الصرف .
فيما تختص قائمة التقارير باستعراض كافة النتائج التي نصت فى هذا البرنامج وتشتمل على .

- 1 - تقارير أنواع المساعدات
- 2 - تقارير بيانات المتقدمين
- 3 - تقارير رأى الباحثين
- 4 - تقارير رأى مجلس الإدارة
- 5 - تقارير تتبع حالة الصرف

برنامج إدارة الصادر والوارد

يقوم برنامج إدارة الصادر والوارد كل ما هو وارد إلى المؤسسة أو الجمعية الخيرية وكل ما هو صادر منها إلى أي جهة أخرى .

يشتمل هذا البرنامج على قائمتين هما :-

1-البيانات الأساسية .

2- التقارير .

قائمة البيانات الأساسية تشتمل على بيانات المنشأة وبيانات الصادر وبيانات الوارد حيث يتم متابعة الجهة الصادر إليها والموضوع والمشفوعات والشخص المستلم وكذلك أيضا بالنسبة للوارد فيتم متابعة كل البيانات الخاصة بهذه الحركة .

وبعد ذلك يتم استعراض التقارير الخاصة بالوارد والصادر وتتكون من .

1 - تقارير الوارد .

2 - تقارير الصادر.